

ПРАВИЛНИК
ЗА
ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТА И ДЕЙНОСТТА
НА ЦЕНТЪР “ФОНД ЗА АСИСТИРАНА РЕПРОДУКЦИЯ”

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилника за определят организацията на работа и дейността на център “Фонд за асистирана репродукция”.

Чл. 2. Център "Фонд за асистирана репродукция", наричан по-нататък "фонда", е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към министъра на здравеопазването с численост 5 щатни бройки.

Чл. 3. Приходите на фонда се формират от:

1. субсидии от държавния бюджет;
2. дарения и помощи;
3. други приходи, предвидени в нормативен акт.

Чл. 4. Средствата по чл. 3 се разходват за обезпечаване дейността на фонда.

Чл. 5. (1) Фондът осъществява следните функции:

1. организационно и финансово подпомагане на български граждани за извършване на дейности по асистирана репродукция при лица с безплодие, лечимо преди всичко с методите на АРТ и по-конкретно чрез ин витро оплождане;

2. контрол върху дейността по асистирана репродукция на лечебните заведения, получили финансиране от фонда съвместно с Министерството на здравеопазването и Изпълнителната агенция по трансплантация.

3. организиране и провеждане на дейности за набиране на финансови средства за осъществяване дейността на фонда;

4. даване на методически указания относно процедурите по отпускане, разходване и отчитане на финансовите средства за асистирана репродукция, предоставени от фонда.

5. провеждане на информационна политика относно дейностите по асистирана репродукция.

6. създаване и поддържане на регистър на лицата, които са подали заявления за организационно и финансово подпомагане от фонда за извършване на асистирана репродукция и на информацията по т. 1-6 от приложение № 1 към чл. 7, ал. 1, т. 11

7. проверки по сигнали, свързани с дейностите по асистирана репродукция, финансирани със средства на фонда, съвместно с Министерството на здравеопазването и Изпълнителната агенция по трансплантация.

(2) Фондът осъществява дейността си при спазване на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава втора УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА

Раздел I ДИРЕКТОР

Чл. 6. (1) Фондът се управлява и представлява от директор, който се назначава по трудово правоотношение от министъра на здравеопазването.

(2) **Администрация на фонда се състои от служители с медицинско, икономическо или юридическо образование.**

Чл. 7. Директорът:

1. организира, ръководи и представлява фонда;
2. носи отговорност за законосъобразното и целесъобразното разходване на финансовите средства от фонда;
3. издава заповеди за организационно и финансово подпомагане на български граждани за извършване на дейности по асистирана репродукция в лечебни заведения в Република България или прави мотивиран отказ.
4. сключва, изменя и прекратява договори с лечебни заведения за финансиране на дейностите по асистирана репродукция.
5. определя със заповед длъжностни лица, които осъществяват контрол на дейностите по асистирана репродукция в лечебните заведения, получили финансови средства от фонда.
6. осигурява защита и носи отговорност за съхранение на лични данни и здравната информация.
7. организира и носи отговорност за изпълнение на решенията на Обществения съвет;
8. изпълнява функциите на работодател по отношение на работещите във фонда.
9. утвърждава длъжностното щатно разписание и длъжностните характеристики на работещите във фонда;
10. организира провеждането на информационната политика на фонда като осигурява публичност и прозрачност на неговата дейност;
11. утвърждава със Заповед списък на външните експерти;
12. представя на министъра на здравеопазването ежегоден доклад за дейността на фонда в срок до 20 февруари на следващата година по образец съгласно Приложение № 1.
13. осъществява други дейности, свързани с управлението и функционирането на фонда.

Чл. 8. Функциите на директора в негово отсъствие се изпълняват от определен от него със заповед служител от фонда за всеки конкретен случай и за срока на отсъствието му.

Раздел II АТЕСТИРАНЕ

Чл. 9. Директорът на фонда се атестира на всеки три години срок до 3 месеца след изтичане на срока от предходното атестиране.

Чл. 10. Основните цели на атестирането са:

1. установяване равнището на професионалната квалификация и управленските умения на директора;
2. оценяване изпълнението на функциите, регламентирани в нормативните актове и длъжностната характеристика;
3. подобряване дейността на фонда.

Чл. 11. (1) Атестацията се организира от министъра на здравеопазването, който уведомява директора на фонда за деня на атестацията не по-късно от 5 работни дни преди нейното провеждане.

Чл. 12.(1) Атестацията се провежда от комисия, определена от министъра на здравеопазването.

(2) Комисията е длъжна да извърши оценяването безпристрастно, честно и компетентно въз основа на обективно установими факти и обстоятелства.

Чл. 13. Атестацията се извършва по следните показатели:

1. управленски умения, които включват оценяване на: оперативност, координиране и контрол; познаване и ползване на нормативните актове и практическото им прилагане.

2. организация на дейността на фонда, която включва оценяване на: организационни умения, инициативност, борба с корупцията, умения за работа в екип, медийна политика..

3. обем, качество и ефективност, които включват оценяване на: броя и сроковете на разгледаните заявления за организационно и финансово подпомагане на български граждани за извършване на асистирана репродукция; броя на постъпилите и разгледани сигнали, свързани с дейността на фонда и резултатите от тях.

Чл. 14. Въз основа на комплексен анализ на дейността по показателите съобразно чл. 13 атестацията може да бъде:

1. отрицателна;
2. неудовлетворителна;
3. добра;
4. много добра.

Чл. 15. (1) За резултатите от атестацията комисията съставя атестационна карта и запознава директора с нейното съдържание, който я подписва.

(2) Ако директорът не е съгласен с поставената оценка, може да подаде писмено възражение, в което посочва мотивите за своето несъгласие.

(3) Възражението се подава до министъра на здравеопазването в тридневен срок от датата, на която директорът е подписал атестационната карта.

Чл. 16. (1) Министърът на здравеопазването е длъжен да се произнесе по възражението в десетдневен срок от получаването му, като неговото решение е окончателно.

(2) Министърът на здравеопазването може да приеме възражението за основателно или да го отхвърли.

(3) Когато министърът на здравеопазването приеме възражението за основателно, се провежда ново атестиране в срок до 1 месец от неговото решение.

Чл. 17. Попълнените и подписани атестационни карти се съхраняват в личното досие на директора.

Чл. 18. Министърът на здравеопазването може да прекрати трудовото правоотношение на директора на фонда, ако е получил отрицателна атестация, с предизвестие по чл. 328, ал. 1, т. 5 от Кодекса на труда.

Глава трета **ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ. ЗВЕНО ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ФОНДА. ВЪНШНИ ЕКСПЕРТИ.**

Чл. 19. При изпълнение на своите функции директорът на фонда се подпомага от:

1. Обществен съвет;
2. Администрация на фонда, която се състои от служители по трудово правоотношение, назначени от директора.
3. Звено за подпомагане на център “Фонд за асистирана репродукция”;
4. Външни експерти по гражданско правоотношение.

Чл. 20. (1) Общественият съвет се състои от 7 членове, определени с решение на Министерския съвет.

(2) Общественият съвет:

1. разглежда заявления на български граждани за организационно и финансово подпомагане от фонда за извършване на асистирана репродукция в лечебни заведения в Република България.

2. изработва, актуализира и оповестява принципи и правила, въз основа на които се набират и разходват финансови средства за осъществяване дейността на фонда и предлага максимални стойности за финансиране на дейности по асистирана репродукция със средства от фонда;

3. организира и провежда дейности за набиране на финансови средства за осъществяване дейността на фонда;

4. прави предложение до директора на фонда по всяко подадено заявление, като при положително становище предлага и размера на необходимата парична сума до определения максимален размер на средствата за съответната дейност.

5. разглежда финансовата и медицинската документация, представена от лечебните заведения след извършване на дейностите по асистирана репродукция и прави предложение до директора на фонда за изплащане на сумите или за отстраняване на непълноти и неточности

6. участва със свои представители при осъществяване на контрол по чл. 5, т. 2 и 7 в качеството на консултанти.

(3) За членове на Обществения съвет се определят изтъкнати медицински специалисти в областта на асистираната репродукция и акушерството и гинекологията и представители на обществеността.

Чл. 21. (1) Звеното за подпомагане на център “Фонд за асистирана репродукция”, се състои от служители на Министерството на здравеопазването, определени със заповед на министъра на здравеопазването.

(2) Звеното за подпомагане на център «Фонд за асистирана репродукция» осъществява административно-техническото обслужване на фонда.

Чл. 22. (1) Външните експерти са лекари със специалност акушерство и гинекология и допълнителна квалификация или опит в областта на асистираната репродукция или стерилитета.

(2) По предложение на Обществения съвет, директорът на фонда със Заповед определя списък на външните експерти, които подпомагат дейността на фонда.

Чл. 23. Директорът на фонда и лицата по чл. 19, т. 1, чл. 21 и чл. 22 нямат право да разгласяват факти и обстоятелства, които са им станали известни в хода на тяхната дейност.

Чл. 24. (1) Директорът на фонда със заповед, съгласувана с министъра на здравеопазването определя размерите на възнагражденията на лицата по чл. 19, т. 1, чл. 21 и чл. 22.

(2) Възнагражденията по ал. 1 се изплащат от бюджета на МЗ.

Глава четвърта ДЕЙНОСТ

Чл. 25. (1) Фондът финансира следното:

1. Овариална (хипер)стимулация с един или повече от следните лекарствени продукти (по групи):

- а) аналози на гонадолиберина (агонисти или антагонисти);
- б) гонадотропни хормони (уринарни или рекомбинантни);
- в) други (за лутеална поддръжка) – стероиди и/или хорионгонадотропин;

2. Контрол на стимулационния процес чрез:

- а) ехографски прегледи;
- б) хормонални изследвания;

3. АРТ методи (ин витро методики):

- а) фоликулна пункция под ехографски контрол;
- б) класическо ин витро оплождане;
- в) оплождане чрез т.нар ICSI;
- г) ембриотрансфер.
- д) криоконсервация на ембриони и сперматозоиди.

(2) Лекарствените продукти, финансирани със средства от фонда следва да са включени в Позитивния лекарствен списък. Лекарствените продукти се осигуряват по реда на чл. 207, ал. 1, т. 5а от Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина.

(3) Фондът не извършва финансиране извън ал. 1 и 2, включително:

1. първоначалните изследвания за достигане до диагноза и вземане на решение за АРТ чрез ин витро оплождане;

2. изследванията, необходими като минимум съгласно Наредба № 28 от 2007 г. за дейности по асистирана репродукция (обн. ДВ. бр.55 от 2007г.) както следва:

- а) микробиологични;
- б) спермален анализ;
- в) трансмисивни инфекции;
- г) кр. гр. и Rh;
- д) хормонални изследвания преди КОХС;
- е) кръвни картини, биохимия и хемостаза преди КОХС;
- ж) други специфични изследвания (генетични, имунологични и пр.)

3. изследвания извън посочените в Наредба № 28 от 2007 г. за дейности по асистирана репродукция, независимо от момента на извършването им;

4. индукция на овулацията и/или КОХС с кломифен цитрат и др. СЕРМ;
5. инсеминации от съпруга или дарител;
6. ембриоредукция;
7. PGD;
8. Ин витро матурация;
9. овоцитна донация;
10. ембриодонация;
11. GIFT, ZIFT и др. подобни;
12. тестикуларна и/или епидидимална биопсии (TESE, PESA, TESA и др.).

Чл. 26. (1) Фондът финансира посоченото в чл. 25, ал. 1 и 2 при лица с безплодие, лечимо преди всичко с методите на АРТ и по-конкретно чрез ин витро оплождане при наличие на следните индикации:

1. Тубарен стерилитет при жената (N97.1):
 - а) липса на маточни тръби двустранно (оперативно отстранени);
 - б) едностранна липса плюс контралатерална непроходимост и/или стеноза;
 - в) двустранна непроходимост на маточните тръби (вкл. след стерилизация);
 - г) едностранна непроходимост плюс контралатерална стеноза;
 - д) двустранна интерстициална или истмична стеноза;
 - е) състояние след пластика на маточните тръби, най-малко 12 месеца след пластиката, при положение че не е настъпвала вътрематочна бременност;
 - ж) ендометриоза свързана с безплодието (вж. ендометриоза).
2. Стерилитет при жената поради мъжки фактор (N97.4):
 - а) Azoospermia, при положение, че са налице данни (клинични и хистологични) за наличие на достатъчна сперматогенеза;
 - б) Олиго- и/или астено- и/или тератозооспермия, налагаща АРТ чрез IVF или ICSI с поне два от следните параметри:
 - аа) обем < 1.0 мл;
 - бб) концентрация < 20 мил/мл
 - вв) с добра подвижност < 40% (grade 1-2);
 - гг) с добра морфология < 30% (по СЗО); < 15% (по Крюгер)
 - в) или с един от параметрите по б "б" плюс един от следните:
 - аа) хеми-зона тест 35 и по-малко (HZA);
 - бб) наличие на спермоантитела при мъжа и/или жената.
3. Стерилитет при жената - липса на овулация поради LUFS (N97.0):
4. Ендометриоза (N80): ендометриоза III и IV степен (над 15 т. по ASRM – RC'97 със засягане на андексите;
5. Неизяснен – не се открива причина за безплодие чрез конвенционалните методи.

Чл. 27. Не се извършва финансиране по реда на този правилник, независимо от наличие на индикациите по чл. 26 в следните случаи:

1. съществуват контраиндикации съгласно Наредба № 28 от 2007 г. за дейности по асистирана репродукция
2. лицата са извън репродуктивна възраст.
3. наличие на яйчников резерв:ФСХ не повече от 12.0 mIU/l или AMX по-малко от 1.0 ng/ml.

Чл. 28. За финансиране на дейностите по асистирана репродукция директорът на фонда сключва договор с лечебни заведения, които отговарят на следните изисквания:

1. имат издадено разрешение от министъра на здравеопазването по чл. 131, ал. 1 от Закона за здравето.

2. акредитирани са по реда на Наредба № 18 от 2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения (обн. ДВ. бр.54 от 2005г., изм. ДВ. бр.67 от 2006г., изм. ДВ. бр.77 от 2008г.).

Глава четвърта ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 29. (1) За сключване на договор по чл. 28 лечебните заведения подават заявление до директора на фонда в десет дневен срок от влизането в сила на Правилника.

(2) Документите по чл. 28 се предоставят на фонда служебно от Звеното за подпомагане на център “Фонд за асистирана репродукция”.

(3) Договорите с лечебните заведения се сключват в десетдневен срок от изтичане на срока по ал. 1.

Чл. 30. (1) За включване в списъка по чл. 22, ал. 2, експертите подават заявление до директора на фонда, към което прилагат:

1. документ за придобита специалност;

2. документ за завършена форма на продължаващо медицинско обучение или доказващи опит в областта на асистираната репродукция или стерилитета.

(2) Заявленията се подават в десет дневен срок от влизането в сила на Правилника.

Чл. 31. (1) За организационно и финансово подпомагане за извършване на дейности по асистирана репродукция жената, която желае да се подложи на ин витро процедура подава заявление по образец съгласно приложение № 2, към което прилага:

1. Медицинска документация, удостоверяваща наличие на индикации по чл. 26 както следва:

а) за индикации по чл. 26, ал. 1, т. 1: документи от извършването на един или повече от следните методи: ХСГ и/или лапароскопия и/или лапаротомия; ехографското изследване не е доказателствен метод;

б) за индикации по чл. 26, ал. 1, т. 2: документи от извършването на два или повече спермални анализа в протежение на най-малко 3 месеца между първия и последния в повече от едно лечебно заведение, получило разрешение по чл. 131, ал. 1 от Закона за здравето. Ползват се критериите на Световната здравна организация (СЗО) за нормоспермия като е желателно поне едно от изследванията да е с морфология, оценена по стриктните критерии на Крюгер.

в) за индикации по чл. 26, ал. 1, т. 3: документи относно поне три цикъла с ехографски разчитания и снимки;

г) за индикации по чл. 26, ал. 1, т. 4: документи от лапароскопия или лапаротомия и хистологично изследване.

д) за индикации по чл. 26, ал. 1, т. 5: данни за безплодие в период поне от две години като за лечение на проблема са реализирани поне четири цикъла с ИУ.

2. Медицинска документация, удостоверяваща липса на контраиндикации съгласно Наредба № 28 от 2007 г. за дейности по асистирана репродукция.

3. Медицинска документация, удостоверяваща липса на обстоятелството по чл. 27, т. 3.

4. Копие на лична карта, заверено от заявителя с гриф «вярно с оригинала».

5. Копие от акт за граждански брак, а за лицата, които не са сключили брак - декларация по образец съгласно приложение № 3.

6. Информирано съгласие от заявителката и партньора по образец съгласно приложение № 4.

7. Декларация от заявителката, че не е поставена под запрещение по образец съгласно приложение № 5, освен в случаите по т. 3.1. на Раздел IV от приложение № 1 към чл. 1, ал. 1, т. 1 от Наредба № 28 от 2007 г. за дейности по асистирана репродукция (обн. ДВ бр. 55 от 2007 г.)

8. Декларация от съпруга (партньора) на заявителката, че не е поставен под запрещение по образец съгласно приложение № 6, освен в случаите по т. 3.1. на Раздел IV от приложение № 1 към чл. 1, ал. 1, т. 1 от Наредба № 28 от 2007 г. за дейности по асистирана репродукция (обн. ДВ бр. 55 от 2007 г.)

Чл. 32. (1) Заявленията по чл. 30 и чл. 31 с приложените към тях документи се предоставят по опис в Звеното за подпомагане на център «Фонд за асистирана репродукция».

(2) В тридневен срок от изтичане на срока по чл. 30, ал. 2, съответно в седмодневен срок от постъпване на заявлението по чл. 31 ръководителят на звеното внася постъпилите заявления (със становище по пълнотата на представените документи) за разглеждане от Обществения съвет.

(3) Преценката по наличието на опит в областта на асистираната репродукция или стерилитета се прави от Обществения съвет.

(4) В тридневен срок от предложението на Обществения съвет директора на фонда издава Заповед по чл. 22, ал. 2.

Чл. 33. По всяко заявление по чл. 31 директорът на фонда определя на лотариен принцип двама докладчици, членове на Обществения съвет, от които единият задължително специалист в областта на асистираната репродукция и акушерството и гинекологията, а при необходимост и външен експерт.

Чл. 34. Лицата по чл. 33 разглеждат документите и изготвят доклад по всяко постъпило заявление, който съдържа:

1. предложение за одобряване или неодобряване на заявителя за извършване на асистирана репродукция.

2. мотиви за взетото решение съобразно индикациите по чл. 20

3. данни за обстоятелствата по чл. 21.

4. предложение за размера на отпусканата парична сума.

5. лечебно заведение за извършване на дейността по асистирана репродукция, посочено от заявителя.

Чл. 35. (1) Докладите се предоставят на Обществения съвет и се разглеждат по реда на постъпване на заявленията.

Чл. 36. (1) Общественият съвет провежда заседания не по-малко от веднъж месечно. При насрочване на заседанията се вземат предвид сроковете за произнасяне съгласно Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Заседанията се свикват от директора на фонда, а в негово отсъствие - от лицето по чл. 8.

(3) Заседанията се ръководят от директора на фонда, който не участва в гласуването.

(4) Заседанията на Обществения съвет са редовни, ако на тях присъстват не по-малко от 1/2 от членовете му.

(5) На заседанието присъстват външните експерти, които са изготвили доклади по заявления, включени в дневния ред за съответното заседание. Тези лица не гласуват при вземането на решения от Обществения съвет.

(6) Заседанията се провеждат в две части:

1. Открита, на която се представя заявлението и придружаваща го документация и могат присъстват заявителката, нейният съпруг (партньор) и лекуващият ѝ лекар.

2. Закрита, на която се обсъжда случая и се взима решение.

Чл. 37. Не могат да изготвят доклад и да участват в заседание на фонда негови членове и външни експерти, които:

1. работят или са членове на органите на управление и контрол в лечебното заведение, което заявителят е избрал за извършване на дейностите по асистирана репродукция;

2. са съпруг, роднини по права или съдебна линия до IV степен със заявителите.

Чл. 38. (1) Общественият съвет взема решение по всеки доклад по чл. 34 , което съдържа:

1. предложение за одобряване или неодобряване на заявителя за извършване на асистирана репродукция.

2. мотиви за взетото решение съобразно индикациите по чл. 20

3. данни за обстоятелствата по чл. 21.

4. в случаите, когато се предлага одобряване на заявителя - предложение за размера на отпусканата парична сума на съответното лечебно заведение.

5. лечебно заведение за извършване на дейността по асистирана репродукция, посочено от заявителя.

(2) Решенията по ал. 1 се взимат с мнозинство повече от 1/2 от присъстващите.

(3) За всяко заседание се изготвя протокол, който съдържа: разгледаните заявления, решението по ал. 1, т. 1-5 и резултатите от гласуването. Протоколът се подписва от всички присъствали членове на Обществения съвет.

Чл. 39. (1) Въз основа на решението на Обществения съвет директорът на фонда в тридневен срок от заседанието, на което е взето решението издава заповед за организационно и финансово подпомагане на заявителя, в която посочва размерът на отпускната парична сума и избраното от лицето лечебно заведение или прави мотивиран отказ.

(2) Размерът на отпускната парична сума е до 5000 лв. и включва средства за провеждане на медицински изследвания и за лекарствени продукти.

(3) Съобщаването на Заповедите се извършва от Звеното за подпомагане на център «Фонд за асистирана репродукция».

(4) Заповедите по ал. 1 подлежат на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава пета ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ

Чл. 40. Паричната сума, определена със заповед на директора, се отпуска на лечебното заведение, избрано от заявителя и се изплаща на лечебното заведение по банков път в срок до 14 дни след представяне на:

1. медицинска и финансова документация за извършените дейности по чл. 25, ал.1.
2. декларация от заявителката, че лечебното заведение и е предоставило информация за всички дейности и цени преди извършване на дейностите по асистирана репродукция.
3. протокол, подписан от заявителката и лечебното заведение, в който са описани всички извършени дейности и приложени лекарствени продукти.

Чл. 41. (1) След осъществяване на дейностите по асистирана репродукция лечебното заведение представя на директора на фонда финансовата и медицинската документация за всеки отделен случай.

(2) В тридневен срок от постъпване на документите по ал. 1 директорът на фонда ги предоставя на лицата по чл. 33, придружени със становище на главния счетоводител на фонда (или друго лице с икономическо образование от администрацията на фонда) по финансовата документация.

(3) Ако лицето по ал. 2 констатира непълноти или неточности от финансов характер директорът на фонда връща документите.

(5) В срок до 7 дни от предоставяне на документите Общественият съвет разглежда документацията и взема решение, което съдържа:

1. предложение до директора на фонда за изплащане на отпуснатите суми или за отстраняване на непълноти и неточности.

2. мотиви за предложението по ал. 1.

(6) Решенията по ал. 1 се взимат с мнозинство повече от $\frac{1}{2}$ от присъстващите.

(7) За всяко заседание се изготвя протокол, който съдържа: номерата на заявленията на разгледаните медицински и финансови документи, решението по ал. 1, т. 1 и 2 и резултатите от гласуването. Протоколът се подписва от всички присъствали членове на Обществения съвет.

(8) Не могат да участват в заседание на фонда негови членове, които работят или са членове на органите на управление и контрол в лечебното заведения, чиято документация се разглежда.

Чл. 42. (1) Въз основа на предложението на Обществения съвет фондът изплаща по банков път съответната парична сума на лечебното заведение в срок до 4 дни от представяне на пълна финансова и медицинска документация.

(2) При констатиране на непълноти и неточности в представената документация срокът по чл. 40 спира да тече.

Чл. 43. Лечебните заведения, които извършват дейности по асистирана репродукция, финансирани със средства на фонда, подлежат на съвместен контрол от Министерството на здравеопазването, Изпълнителната агенция по трансплантация и фонда.

Чл. 44. Контролът по чл. 43 се осъществява чрез извършване на следните видове проверки:

1. периодични - веднъж на три месеца като се избира лечебно заведение на случаен принцип и се разглеждат поне 3 пакета финансова и медицинска документация.
2. внезапни – на всеки 250 одобрени и извършени процедури се проверява един пакет финансова и медицинска документация.
3. по сигнал – извършва се проверка по всеки постъпил сигнал.

Чл. 45. При констатиране на нарушения на дейности по асистирана репродукция се прилага чл. 223 от Закона за здравето като директорът на фонда може да прекрати договора със съответното лечебно заведение.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Заявленията по този Правилник се подават до директора на фонда на следните адреси:

1. София, пл. „Света Неделя” №5;
2. София, бул. „Ал. Стамболийски” № 46;
3. София, бул.
- 4.

§2.: Правилникът влиза в сила от деня на обнародването му в Държавен вестник.

**МИНИСТЪР:
Д-Р ЕВГЕНИЙ ЖЕЛЕВ**

Доклад
за
дейността на Център “Фонд за асистирана репродукция”
загодина

1. ОЦЕНКА НА РЕЗУЛТАТИТЕ И ЕФЕКТИВНОСТТА:
а) Видове показатели
аа) брой преминали двойки, финансирани от Фонда;
аб) средна възраст на пациентите (на жените);
ав) брой и относителен дял на т.нар. low-responders (< от 5 овоцита);
аг) брой и относителен дял на хиперстимулираните (> 20 овоцита);
ад) брой и относителен дял на клиничните бременности (според критериите: наличие на плоден сак в матката със сърдечна дейност, видим чрез трансвагинална ехография);
ае) брой и относителен дял на ражданията;
аж) брой и относителен дял на родените деца;
аз) брой и относителен дял на двуплодни и триплодни бременности;
аи) съотношение на половете на новородените;
ак) гестационен срок, тегло и дължина (когато са известни);
2. ВЪЗРАСТОВИ ГРУПИ:
а) < 30 г.
б) 30-35 г.
в) 36-39 г.
г) >39 г.
3. ОЦЕНКА НА РЕЗУЛТАТИТЕ ПО ВЪЗРАСТОВИ ГРУПИ:
г) брой и относителен дял на клиничните бременности;
д) брой и относителен дял на ражданията;
е) брой и относителен дял на родените деца;
4. ГРУПИ СПОРЕД ОТГОВОРА КЪМ КОХС:
а) лош отговор (low-responders): 0-4 овоцита;

б) добър отговор (normal responders): 5 – 20 овоцита;
в) хиперстимулирани: над 20 овоцита
5. ОЦЕНКА НА РЕЗУЛТАТИТЕ ПО ГРУПИ СПОРЕД КОХС:
а) брой и относителен дял на клиничните бременности;
б) брой и относителен дял на ражданията;
в) брой и относителен дял на родените деца;
г) брой и относителен дял на двуплодни и триплодни бременности;
6. ВИДОВЕ, БРОЙ И ОЦЕНКА НА УСЛОЖНЕНИЯТА:
а) тежък ОХСС;
б) кръвотечение, налагащо хоспитализация;
в) инфекция и възпаление, налагащо хоспитализация;
г) други СНР и СИ (ако има такива).
7. ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ФОНДА.
8. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ОПТИМИЗИРАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ФОНДА.

Дата:

Директор:
име, подпис, печат

ЗАЯВЛЕНИЕ

за

финансово и организационно подпомагане за извършване на асистирана репродукция
със средства от Център “Фонд за асистирана репродукция”

от:

Заявител: (трите имена на жената)	
ЕГН	
Лична карта №. издадена от	
Постоянен адрес	
Адрес за кореспонденция	
Телефон за контакт	
e-mail:	
Гражданство	
Семейно положение	
Трите имена на съпруга (партньора)	
ЕГН на съпруга (партньора)	
№ на акта за граждански брак (когато е приложимо)	
Диагноза	

Наименование на избраното от заявителя лечебно заведение	

Дата:
гр.

Име и подпис на заявителя:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаните:

.....
(трите имена и ЕГН на жената,)

и

.....
(трите имена и ЕГН на партньора,)

ДЕКЛАРИРАМЕ, че не сме в кръвно родство по права линия и по сребрена линия до четвърта степен по между си.

Дата.....

Име и подпис на жената:

гр./с.....

Име и подпис на партньора:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаните:

.....
(трите имена и ЕГН на жената)

и

.....
(трите имена и ЕГН на съпруга (партньора))

ДЕКЛАРИРАМЕ, че сме съгласни с условията и реда за организационно и финансово подпомагане за извършване на асистирана репродукция със средства от Център “Фонд за асистирана репродукция”.

Дата.....

Име и подпис на жената:

гр./с.....

Име и подпис на партньора:

Долуподписаната:

.....
(трите имена и ЕГН на жената)

Информирана съм, че максималния размер на сумата, която може да ми бъде предоставена от център „Фонд за асистирана репродукция” е 5000 лв. (пет хиляди лева). Съгласна съм с това условие.

Дата.....

Име и подпис на жената:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната:

.....
(трите имена и ЕГН на жената)

ДЕКЛАРИРАМ, че не съм поставена под запрещение.

Дата.....

гр./с.....

Име и подпис на жената:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният:

.....
(трите имена и ЕГН на съпруга (партньора))

ДЕКЛАРИРАМ, че не съм поставен под запрещение.

Дата.....

гр./с.....

Име и подпис на лицето: